

NOTA EXPLICATIVA –COMPLETARE DOCUMENTE

1. CONTRACT AJUTOR IMPRUMUT –completeaza persoana care se imprumuta

- datele personale pe liniile punctate;
- pct 1 cu suma solicitata (care poate fi maxim de 4 ori fondul social acumulat)
- pct 2 cu nr de rate
- pct 10 cu contul bancar personal(pentru virarea banilor)
- semnatura beneficiar.

2. ADEVERINTA DE VENIT

- este necesara pentru persoana care se imprumuta cat si pentru girant/ti
- se solicita completarea la unitatea scolara de care apartine fiecare persoana (imprumutat, girant/ti)
- datele inscrise trebuie sa fie corecte, atat ca venituri cat si ca eventuale retineri/ popriri

3. ANGAJAMENT

-completeaza girantul , specificand suma pe care o gireaza(trebuie sa fie aceeasi cu cea de pe contract), semneaza si pune data din ziua respectiva

-in partea de jos a foii, in calitate de martori, semneaza imprumutatul si liderul de sindicat din unitate;

-fiecare girant completeaza angajament.

Dupa completarea corecta a tuturor documentelor, se scaneaza si se trimite pe adresa de email spipvalcea@yahoo.com